

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 1
Từ ngày 04/9/2023 đến ngày 10/9/2023

Lịch tiếp công dân định kỳ:

- Hiệu trưởng: Chiều thứ hai hàng tuần.
- Phó Hiệu trưởng:
 - + Thầy Triết: Chiều thứ tư và chiều thứ sáu hàng tuần.
 - + Cô Phượng: Chiều thứ ba và chiều thứ năm hàng tuần.

Trực CS 2: Thầy Triết

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THÀNH PHẦN THỰC HIỆN	THỜI GIAN - ĐỊA ĐIỂM
Thứ Hai 04/9/2023	S: - Chuẩn bị Lễ khai giảng - Tập huấn công tác bán trú	- Các bộ phận theo phân công - Cô Thảo, nhân viên Sago Food	- 8 giờ, sân trường - Trong buổi sáng, tại trường
	C:		
Thứ Ba 05/9/2023	S: - Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023 – 2024 - Giảng dạy theo chương trình - Báo cáo tình hình đầu năm	- Viên chức và người lao động ; thư mời. - GVBM - Thầy Triết	- 6 giờ 30, tại trường (GVCN CS2 có mặt tại CS 2). - Theo Thời khóa biểu - Trước 9 giờ, bộ phận kiểm tra
	C: - Báo cáo nâng lương, thâm niên	- Cô Thúy, Cô Huyền	- Trong ngày
Thứ Tư 06/9/2023	S: - Họp tổ tiếng Anh - GVCN phát hành thư mời họp PHHS	- Hiệu trưởng, P.HT, Tổ tiếng Anh (không mời thỉnh giảng) - Cô Hồng Phượng, GVCN	- 9 giờ 20, Phòng Hội đồng - Trong ngày
	C:		
Thứ Năm 07/9/2023	S: - Thống kê hoàn chỉnh học sinh bán trú - Hoàn chỉnh danh sách lớp	- Thầy Linh - Thầy Triết	- Trong ngày, mail HT - Trong tuần
	C:		

Thứ Sáu 08/9/2023	S: - Hoàn tất kế hoạch Giáo dục - Hoàn tất Văn kiện Hội nghị Ban Đại diện Cha mẹ học sinh	- Cô Nguyễn Phụng - Thầy Triết	- Trong tuần - Trong tuần
	C: - Dự hội nghị tổng kết năm học 2023 - 2024	- BGH, CTCD, BTCD, TPT Đội	- 13 giờ 30, Hội trường Huyện
Thứ Bảy 09/9/2023	S:		
	C:		
Chủ nhật 10/9/2023	S: - Họp GVCN - Họp PHHS các lớp	- 7 giờ đến 7 giờ 30 - GVCN, theo thư mời	- Phòng Hội đồng + Khối 6 - 7 - 8: Từ 8 giờ đến 9 giờ 30 + Khối 9: Từ 9 giờ 30 đến 11 giờ
	C:		

Ghi chú:

Hội nghị Ban đại diện CMHS: 17/9

Hỗ trợ hồ sơ nâng lương, thâm niên: trước ngày 10 hàng tháng.